

УТВЕРЖДАЮ
 Главный врач УЗ «МООД»
 А.И.Лысов
 «20» января 2020



**План
 мероприятий по профилактике коррупционных
 правонарушений на 2020 год
 Учреждения здравоохранения «Могилевский областной онкологический диспансер»**

| № | Наименование мероприятий | Исполнитель | Дата проведения |
|---|---|---|----------------------------|
| 1 | Заседание комиссии по профилактике коррупционных правонарушений | Председатель комиссии | 1 раз в квартал |
| 2 | Работа с нормативно-правовыми актами | Члены комиссии, специалисты диспансера по курирующим вопросам | Постоянно |
| 3 | Проведение тематических конференций с работниками | Зам. главного врача по ОМР, ведущий юрисконсульт | 1 раз в квартал |
| 4 | Ежегодное ознакомление под роспись сотрудников, в том числе вновь принятых об ответственности за нарушение законодательства о коррупции и Уголовного кодекса Республики Беларусь | Ведущий специалист по кадрам, ведущий юрисконсульт | Постоянно |
| 5 | Разработка и утверждение графика проведения анонимного анкетирования сотрудников диспансера | Ведущий юрисконсульт | До 20.01.2019 |
| 6 | Анонимное анкетирование сотрудников диспансера | Ведущий юрисконсульт, м/с (старшие) отделений | Согласно графику |
| 7 | Анонимное анкетирование пациентов диспансера | Главная м/с, м/с (старшие) отделений | Согласно плану исполнителя |
| 8 | Осуществление учета и хранения копий актов исследования состояния здоровья призывников, других медицинских и официальных документов в соответствии с законодательством. | Руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 9 | Контроль за соблюдением нормативных правовых актов, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (учет, хранение, назначение, списание, ведение учетно-отчетной документации) | Главный врач, зам. главного врача по МЧ, заведующий аптекой, руководители структурных подразделений, главная м/с, м/с (старшие) отделений | Постоянно |

| | | | |
|----|--|---|----------------------------|
| 10 | Участие членов комиссии в проверках по снятию остатков лекарственных средств, изделий медицинского назначения | Заведующий аптекой | Согласно плану исполнителя |
| 11 | Выявление коррупционных рисков, работа по управлению конфликтом интереса | Главный врач, заместители главного врача, ведущий специалист по кадрам, руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 12 | Принимать меры, направленные на исключение препятствий в реализации прав и законных интересов граждан в получении медицинской помощи в рамках требований законодательства и нормативно-правовых документов | Главный врач, зам. главного врача по МЧ, ведущий юрисконсульт, руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 13 | Оказание медицинской помощи иностранным гражданам | Руководители структурных подразделений, юрисконсульт (содержащийся за счет внебюджетных средств), ведущий бухгалтер (содержащийся за счет внебюджетных средств) | Постоянно |
| 14 | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей в соответствии с действующим законодательством | Главный врач, начальник хоз. службы, главный бухгалтер | Постоянно |
| 15 | Выполнение требований по незамедлительному и полному возмещению причиненного вреда, установленного в ходе ревизий, проверок и служебных расследований | Главный врач, главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт | По требованию |
| 16 | Обеспечение систематического контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных и внебюджетных средств | Главный врач, начальник хоз. службы, главный бухгалтер | Постоянно |
| 17 | Осуществление закупок в соответствии с законодательством Республики Беларусь | Специалист по организации закупок, специалист по организации закупок (содержащийся за счет внебюджетных средств) | Согласно плану исполнителя |
| 18 | Соблюдение законодательства при сдаче в аренду, безвозмездное пользование имущества, зданий, | Ведущий юрисконсульт, юрисконсульт (содержащийся за счет | Постоянно |

| | | | |
|----|---|---|----------------------------|
| | сооружений, помещений, своевременное взыскание арендной платы, отчисление части суммы полученной арендной платы в бюджет | внебюджетных средств), главный бухгалтер, ведущий юрист-консультант | |
| 19 | Обеспечение соблюдения руководителем учреждения законодательства о декларировании доходов и имущества, разъяснение ответственности за нарушение порядка декларирования доходов и имущества | Ведущий юрист-консультант | Постоянно |
| 20 | Контроль за заполнением и предоставлением в главное управление по здравоохранению Могоблисполкома главным врачом диспансера Декларации о доходах | Ведущий специалист по кадрам | До 01.03.2019 |
| 21 | Контроль за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности, справок, выписки льготных рецептов на получение лекарственных средств, за проведением экспертизы временной нетрудоспособности, экспертизы инвалидности, за проведением медицинского освидетельствования призывников | Руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 22 | Тематическая конференция о порядке выдачи и оформления листков временной нетрудоспособности (справок временной нетрудоспособности) | Заместитель гл. врача по МЧ | Согласно плану исполнителя |
| 23 | Контроль за порядком проведения высокотехнологических обследований и операций, недопущению протекционизма | Главный врач, зам. гл. врача по МЧ | Постоянно |
| 24 | Проведение разъяснительной работы о недопустимости коррупции среди сотрудников, использования своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды | Члены комиссии, руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 25 | Оформление доверенностей (на распоряжение денежными средствами; открытие, закрытие денежных вкладов в банках или распоряжение банковским вкладом; предоставление интересов доверителя в гос. органах и организациях и иное) и свидетельствование подлинности подписи доверителя | Ведущий юрист-консультант | При обращении |
| 26 | Выполнение Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины», обеспечение соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, проведение мониторинга соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины с принятием мер профилактического и дисциплинарного воздействия | Главный врач, члены комиссии по контролю за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины | Постоянно |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 27 | Контроль за физическим состоянием работников диспансера (наличие алкогольного опьянения) на рабочем месте, в рабочее время с помощью прибора определения концентрации паров этанола (алкотест) | Медицинская сестра приемного отделения | В соответствии с графиком исполнителя |
| 28 | Устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, главная м/с, м/с (старшие) отделений, главный бухгалтер | Постоянно |
| 29 | Оформление прејскурантов платных услуг | Экономист (содержащийся за счет внебюджетных средств) ПЭО | Постоянно |
| 30 | Контроль за порядком оказания платных услуг (медицинских, сервисных, иных) | Юрисконсульт (содержащийся за счет внебюджетных средств), начальник ПЭО, руководители структурных подразделений | Постоянно |
| 31 | Размещение в стационарных отделений прејскурантов платных услуг | Руководители структурных подразделений, м/с (старшие) отделений | Постоянно |
| 32 | Выполнение решений расширенного заседания Республиканской комиссии по противодействию коррупции в системе Министерства здравоохранения и главного управления по здравоохранению Могоблисполкома. | Главный врач, Заместители главного врача, ведущий юрисконсульт, специалисты диспансера по курирующим вопросам | Постоянно |
| 33 | Выполнение мероприятий направленных на минимизацию коррупционных рисков в структурных подразделениях и в диспансере в целом | Согласно карт коррупционных рисков | Согласно карте коррупционных рисков |
| 34 | Отчет о проведении работы комиссии по профилактике коррупционных правонарушений в диспансере. | Главный врач | До 20 января следующего за отчетным годом |